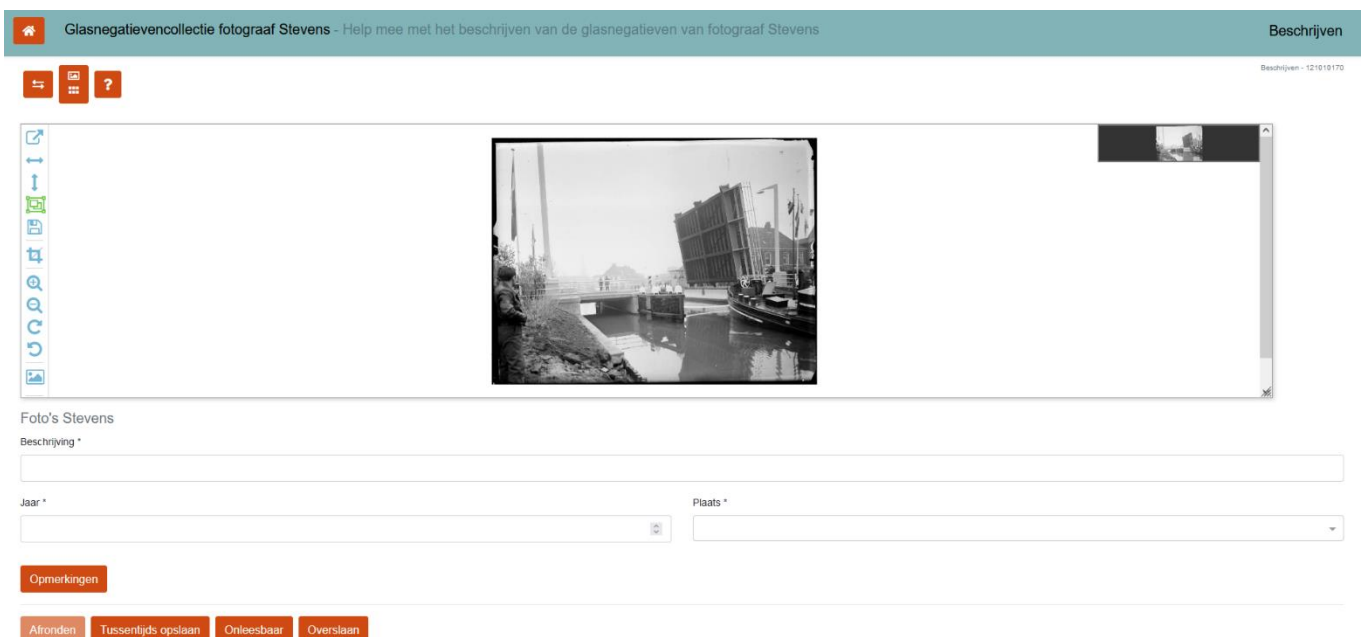


## Handleiding Invoer - Glasnegatievencollectie fotograaf Stevens

Let op! De velden moeten allemaal ingevuld worden: beschrijving, datum en plaats. In ieder ander geval slaat u de foto over.

### 1. Schermweergave

Wanneer u begint met beschrijven, ziet u onderstaand beginscherm. De foto wordt bovenaan de pagina getoond en de invoervelden daar onder.



Glasnegatievencollectie fotograaf Stevens - Help mee met het beschrijven van de glasnegatieven van fotograaf Stevens Beschrijven

Bechrijven - 12/10/170

Foto's Stevens

Beschrijving \*

Jaar \* Plaats \*

Opmerkingen

Afronden Tussentijds opslaan Onleesbaar Over slaan

Mocht u de weergave van het scherm willen wijzigen, dan kunt u op de knoppen links bovenin het scherm klikken. De invoervelden kunnen naast of onder de foto's getoond worden.





U kunt de foto groter maken door de hoek van het scherm (hierboven aangegeven met een pijl) naar rechtsonder te trekken.

Daarnaast kunt u met uw muis inzoomen op de foto, zodat deze beter zichtbaar is.

## 2. Invoervelden

Wanneer u de foto goed in beeld heeft, kunt u beginnen met beschrijven. De velden die u gaat invullen zijn de beschrijving, het jaar en de plaats.

**Beschrijving**                      Dit veld is verplicht!

In dit veld vult u alles in wat u ziet op de foto, behalve de datering en de locatie.

**Datering**                              Dit veld is verplicht!

In dit veld vult u de datum in wanneer de foto is genomen.

- Hier kan maar één datum ingevuld worden.
- Een exacte datum vult u in als dd-mm-jjjj (18-03-2020).
- Mocht u geen dag of maand weten, dan vult u alleen het jaar in.
- Mocht u geen datering weten, dan kunt u hier 0000 invullen.

## Plaats van creatie

Dit veld is verplicht!

In dit veld vult u de plaats in waar de foto is genomen.

- Plaatsnamen kiest u uit een dropdown menu. Kies de juiste plaatsnaam uit de lijst en klik deze aan. U kunt in het veld beginnen met typen; de lijst verschijnt dan vanzelf.
- Mocht de naam niet in de lijst voorkomen, dan schrijft u de plaatsnaam voluit en klikt u op de knop 'Toevoegen waarde "plaatsnaam"'.

## Opmerkingen

Wilt u de projectleider iets melden over de foto: heeft u iets gekst gezien of heeft u juist een bijzondere foto gevonden, dan kunt u een opmerking maken via de opmerkingenknop. Laat het vooral weten!

Opmerkingen

## 3. Aandachtspunten

- De invoervelden moeten allemaal ingevuld worden: beschrijving, datum en plaats. Mocht u niet alle velden kunnen invullen, dan slaat u de foto over.
- Na ongeveer een uur, zonder invoeren, moet u opnieuw inloggen bij crowdsourcing om verder te gaan met invoeren. U krijgt dan dezelfde foto waar u mee bezig was.

Komt u er niet uit, stelt u mij gerust een vraag via [i.knijl@hilversum.nl](mailto:i.knijl@hilversum.nl). Ik probeer uw vraag zo snel mogelijk te beantwoorden.

## 4. Opslaan

Afronden

Wanneer u de foto helemaal heeft beschreven, kunt u de pagina opslaan. U klikt dan op de knop Afronden. De gegevens worden opgeslagen en doorgestuurd naar de controleur.

Tussentijds opslaan

Als u tussentijds wilt stoppen klikt u op de knop Tussentijds opslaan. De kaart blijft dan 24 uur voor u beschikbaar om door te gaan met invoeren.

Onleesbaar

Wanneer de foto van slechte kwaliteit is, klikt u op de knop Onleesbaar. De gegevens die u tot dan toe heeft ingevuld verdwijnen. U krijgt een nieuwe foto toegewezen.

Overslaan

Wanneer u een andere foto wilt beschrijven, klikt u op de knop Overslaan. De gegevens die u tot dan toe heeft ingevuld verdwijnen. U krijgt een nieuwe foto toegewezen.



Wanneer u het programma wilt verlaten en/of wilt uitloggen, klikt u op de Home-knop. U bent dan weer in de Dashboard-omgeving.



**Mijn profiel**

Vervolgens kunt u via de Mijn profiel-knop klikken op uitloggen.

**Hartelijk dank voor uw hulp, ik wens u veel invoer-plezier!**